



# *Solicitação de Requisição*

## *Portal Tasy*



Acessar o portal tasy via link - <https://portal.unimedrv.com.br/PlanodeSaude/index.jsp>

Em **ACESSOS EXCLUSIVOS**, alterar o tipo de usuário para **PRESTADOR** e informar **login e senha**.



Acessibilidade   A- | A | A+

# AMBIENTE TESTE

- Canais
- Acessos exclusivos
- Simulador de preços
- Produtos comercializados
- Solicitação prestadores
- Índice de reajuste
- Prestadores descredenciados
- Informações ao beneficiário

### Acessos exclusivos

Tipo de usuário: Estipulante / Contratant: ▾  
Usuário: Estipulante / Contratante  
Senha: **Prestador** Relacionamento cliente Esqueci minha senha  
Aviso de cookies

### Acessos exclusivos

Tipo de usuário: Prestador ▾  
Usuário:   
Senha:  Esqueci minha senha  
Aviso de cookies



No **MENU**, acessar a aba **REQUISIÇÃO PARA AUTORIZAÇÃO, ALTERAR O TIPO DE GUIA** e realizar o preenchimentos dos campos obrigatórios.

Página inicial	
Documentos TISS	
Contas médicas	+
Recurso de glosa	+
Digitação de contas médicas	+
Solicitações pendentes	+
<b>Requisição para autorização</b>	-
» Requisar autorização	←
» Pesquisa de autorização	
Execução da requisição	+
Comunicados	+
Relatórios	+
Links importantes	
Alterar dados cadastrais	+
Privacidade e segurança	+
Configurações	
Logoff	

Tipo guia: Guia de consulta ✓

Requisição de autorização

- Guia de solicitação internação
- Guia de solicitação SP/SADT
- Guia de consulta**
- Guia de solicitação de prorrogação de internação

E ao final do preenchimento da requisição, clicar em **CONTINUAR**.

Continuar

# GUIA DE CONSULTA ELETIVA



Para requisição de guias de consulta eletiva, o sistema automaticamente irá incluir o código da consulta – **10101012 - CONSULTA EM CONSULTÓRIO (NO HORÁRIO NORMAL OU PREESTABELECIDO)** e a requisição irá ser executada automaticamente gerando a guia de serviços.

Após clicar em **FINALIZAR REQUISIÇÃO**, para que seja concluído o processo de solicitação da requisição.

## Solicitação de Consulta

Data de atendimento: 21/03/2024	Carteirinha: [REDACTED]	Beneficiário: [REDACTED]
Empresa/contrato: [REDACTED]	Solicitante: [REDACTED]	Cartão Nacional de Saúde: [REDACTED]
Prestador: [REDACTED]	Especialidade: [REDACTED]	

Requisição: 1161  
Nº da Guia: 18306



Seq	Código	Descrição	Status	Pacote	Qtd
1	10101012	CONSULTA EM CONSULTÓRIO (NO HORÁRIO NORMAL OU PREESTABELECIDO)	Liberado pelo sistema		

Solicitação finalizada com sucesso.

Requisição: 1161 ('Aprovada')

Nº da guia: 18306



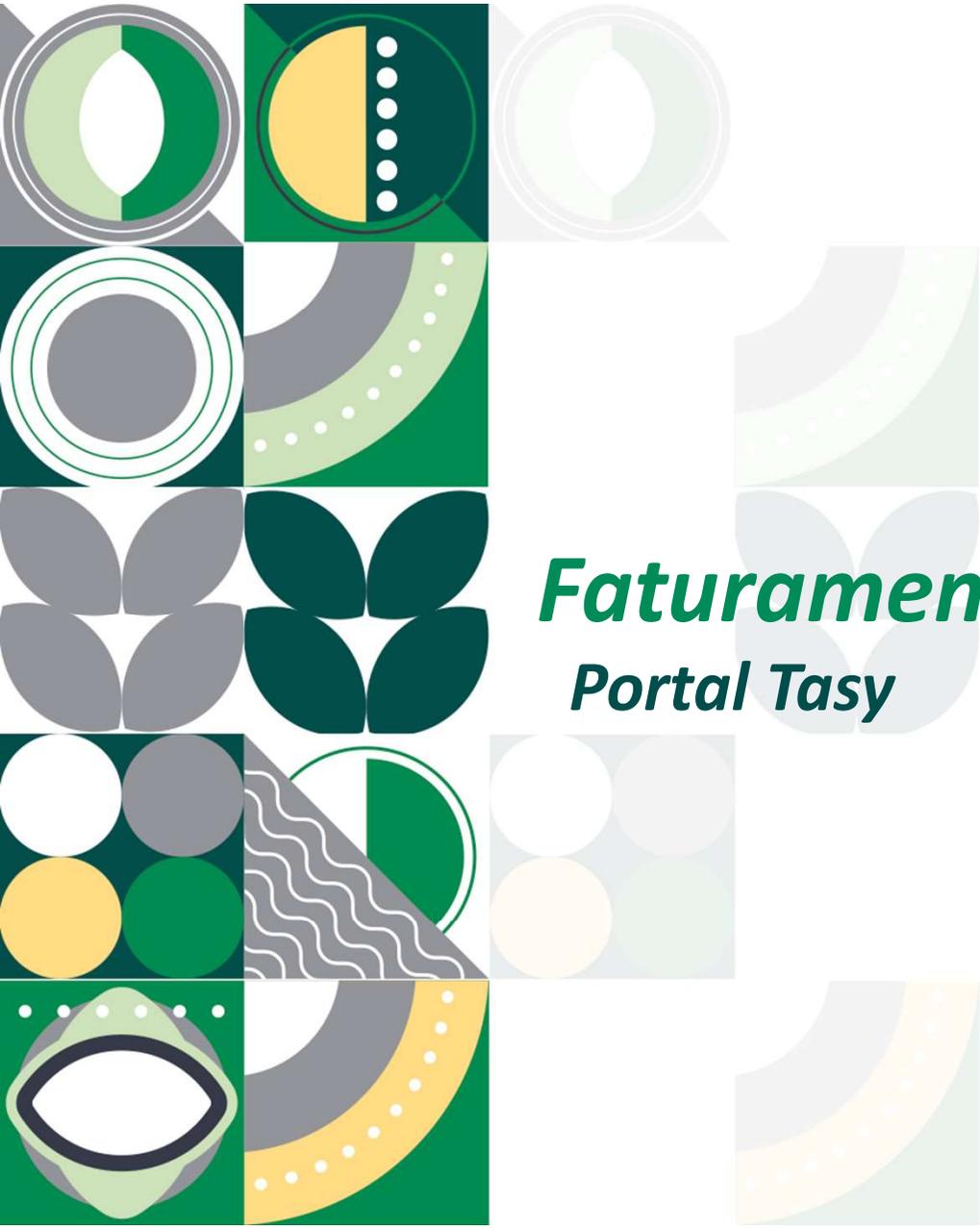
Finalizar requisição



Nova guia beneficiário

Nova guia





# *Faturamento da Guia*

## *Portal Tasy*





Para realizar o faturamento da guia de consulta, no **MENU** ir na aba **CONTAS MÉDICAS > COMPLEMENTO**  
**CONTAS MÉDICAS > COMPLEMENTAR CONTAS.**

Prestador: [REDACTED] | Usuário: [REDACTED] | Responsável login: [REDACTED] | Email: [REDACTED]  
Último acesso: 22/03/2024 09:03:32

Página inicial
Documentos TISS
<b>Contas médicas</b>
» Upload de contas médicas (XML)
» <b>Complemento contas médicas</b>
» Contas complementadas
» Demonstrativo de retorno
Recurso de glosa
Digitação de contas médicas
Solicitações pendentes
Requisição para autorização
Execução da requisição
Comunicados
Relatórios
Links importantes
Alterar dados cadastrais
Privacidade e segurança
Configurações
Logoff

\* Para finalizar o complemento é necessário acessar a opção 'Protocolos' e clicar em 'Finalizar complemento'.

**Complementar contas**    Protocolos



Em COMPLEMENTAR CONTAS, localizar a guia e clicar em CONFIRMAÇÃO para acessar a INCLUSÃO DE SERVIÇOS COMPLEMENTARES.

 Voltar

## Guias Pendentes Complemento

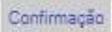
Filtros

Beneficiário:  

Tipo guia:  

Profissional solíc:  

Período de:   Até   Guia:  

Transação	Guia	Carteira	Nome beneficiário	Profissional solíc	Tipo guia TISS	Dt atendimento	CID	Prestador	Regra	
					Guia de consulta					 Confirmação





Após acessar a guia clicar em **CONFIRMAR OS PROCEDIMENTOS EXECUTADOS.**

 Voltar

### Confirmar os Procedimentos Executados

Operadora:  
Data de atendimento:  
Hora do atendimento:  
Regulamentação:  
Cód / Nº cons / solicitante: .

Beneficiário:  
CID:  
Cód / prestador executor:  
Cód / prestador solicitante:  
Tipo de contrato: Pré-estabelecido.

Nome do beneficiário:  
Data de nascimento:  
Dt inclusão no plano:  
VI total apresentado:  
[Clique para alterar a guia](#)

Guia Consulta : 85729



Código	Descrição	Dt realização	Unidade med	Via de acesso	VI apres	Prest fornec	Qtd	Estágio	Situação	
10101012	CONSULTA EM CONSULTÓRIO (NO HORÁRIO NORMAL OU PREESTABELECIDO)						1,00	Emitido pela autorização	Emitido pela guia	 

[Confirmar os procedimentos executados](#)





Caso aconteça do prestador complementar uma guia erroneamente, o prestador poderá retirar a guia do protocolo para que seja possível realizar a complementação da conta novamente.

No **MENU**, acessar a aba **CONTAS MÉDICAS > COMPLEMENTO CONTAS MÉDICAS > PROTOCOLO.**

Todas as contas finalizadas no passo anterior, irá automaticamente ir para o **PROTOCOLO** (lote), os protocolos serão separados automaticamente por tipo de guia.

Página inicial
Documentos TISS
Dossiê beneficiário
Beneficiário
<b>Contas médicas</b>
» Upload de contas médicas (XML)
<b>» Complemento contas médicas</b>
» Contas complementadas
» Demonstrativo de retorno
Recurso de glosa
Digitação de contas médicas
Solicitações pendentes
Requisição para autorização
Execução da requisição
Comunicados
Relatórios
Links importantes
Alterar dados cadastrais
Privacidade e segurança
Configurações
Logout

\* Para finalizar o complemento é necessário acessar a opção 'Protocolos' e clicar em 'Finalizar complemento'.

Complementar contas

**Protocolos**

Acessar o protocolo, clicar em **VISUALIZAR CONTAS** e localizar a guia que deseja retirar do protocolo.



Voltar

## Protocolos Pendentes Complemento

Ação	Número protocolo	Dt protocolo	Tipo de guia	Prestador	Visualizar contas	Finalizar protocolo
			Guia de consulta			

No campo **AÇÃO**, clicar no ícone **REABIR COMPLEMENTO**, assim, a guia irá voltar para o campo **COMPLEMENTAR CONTAS > GUIAS PENDENTES COMPLEMENTO**.

Filtros

Guia  Beneficiário:   Consultar

Valor total apresentado do protocolo:

Ação	Conta	Guia	Carteira	Nome beneficiário	VI total aprest	Situação complemento	Trocar protocolo
						Complemento concluído	
	Código			Descrição	Quantidade	Dt execução	
	10101012			CONSULTA EM CONSULTÓRIO (NO HORÁRIO NORMAL OU PREESTABELECIDO)	1	17/04/2024	

portal.unimedrv.com.br diz  
Deseja reabrir o complemento desta conta?

OK

Cancelar



Para finalizar o faturamento, no **MENU**, acessar a aba **CONTAS MÉDICAS > COMPLEMENTO CONTAS MÉDICAS > PROTOCOLO.**



Todas as contas finalizadas no passo anterior, irá automaticamente ir para o **PROTOCOLO** (lote), os protocolos serão separados automaticamente por tipo de guia.

Página inicial
Documentos TISS
<b>Contas médicas</b>
» Upload de contas médicas (XML)
<b>» Complemento contas médicas</b>
» Contas complementadas
» Demonstrativo de retorno
Recurso de glosa
Digitação de contas médicas
Solicitações pendentes
Requisição para autorização
Execução da requisição
Comunicados
Relatórios
Links importantes
Alterar dados cadastrais
Privacidade e segurança
Configurações
Logoff

\* Para finalizar o complemento é necessário acessar a opção 'Protocolos' e clicar em 'Finalizar complemento'.

Complementar contas

**Protocolos**



Localizar o protocolo, clicar em **VISUALIZAR CONTAS** e realizar conferência se todas as guias estão dentro do protocolo.



 Voltar

## Protocolos Pendentes Complemento

Ação	Número protocolo	Dt protocolo	Tipo de guia	Prestador		
	[Redacted]		Guia de consulta	[Redacted]	<b>Visualizar contas</b>	Finalizar protocolo

Após a conferência das guias que estão dentro do protocolo, clicar em **FINALIZAR PROTOCOLO**, para que a conta seja encaminhadas para a Operadora.

 Voltar

## Protocolos Pendentes Complemento

Ação	Número protocolo	Dt protocolo	Tipo de guia	Prestador		
	[Redacted]		Guia de consulta	[Redacted]	[Redacted]	<b>Finalizar protocolo</b>

portal1.unimedrv.com.br diz  
Protocolo finalizado com sucesso!

OK



Para acompanhar os lotes finalizados, no **MENU** clicar **CONTAS MÉDICAS > CONTAS COMPLEMENTADAS**, neste campo o prestador terá acesso a todos os protocolos encaminhados para a operadora e o **STATUS** que o protocolo se encontra.



<b>Página inicial</b>
<b>Documentos TISS</b>
<b>Contas médicas</b>
» Upload de contas médicas (XML)
» Complemento contas médicas
<b>» Contas complementadas</b>
» Demonstrativo de retorno
<b>Recurso de glosa</b>
<b>Digitação de contas médicas</b>
<b>Solicitações pendentes</b>
<b>Requisição para autorização</b>
<b>Execução da requisição</b>
<b>Comunicados</b>
<b>Relatórios</b>
<b>Links importantes</b>
<b>Alterar dados cadastrais</b>
<b>Privacidade e segurança</b>
<b>Configurações</b>
<b>Logoff</b>

Filtros

Protocolo:  Guia:  Tipo de guia:  Status:

Cód prestador:  Data protocolo: De  Até:

Número protocolo	Tipo de guia	Prestador	Status	
●	Guia de consulta	●	Recebido	Visualizar contas Imprimir
●	Guia de consulta	●	Recebido	Visualizar contas Imprimir
●	Guia de consulta	●	Em análise	Visualizar contas Imprimir
●	Guia de consulta	●	Em análise	Visualizar contas Imprimir



No MENU **CONTAS MÉDICAS > DEMONSTRATIVO DE RETORNO**, o prestador terá acesso ao XML de retorno, demonstrativo de pagamento, recibo de pagamento e deverá enviar a nota fiscal.



Página inicial
Documentos TISS
<b>Contas médicas</b>
» Upload de contas médicas (XML)
» Complemento contas médicas
» Contas complementadas
» <b>Demonstrativo de retorno</b>
Recurso de glosa
Digitação de contas médicas
Solicitações pendentes
Requisição para autorização
Execução da requisição
Comunicados
Relatórios
Links importantes
Alterar dados cadastrais
Privacidade e segurança
Configurações
Logoff

- **No primeiro ícone:** realiza do download do XML de retorno.

Consultas > Demonstrativo de pagamento

Filtros

Título:  Mês de competência De: 21/02/2024 Até: 22/03/2024 Consultar

	Lote	Competência	Período	Título	Dt vencimento	VI líquido
						

- **Segundo ícone:** realiza do download do demonstrativo de pagamento.

Consultas > Demonstrativo de pagamento

Filtros

Título:  Mês de competência De: 21/02/2024 Até: 22/03/2024 Consultar

	Lote	Competência	Período	Título	Dt vencimento	VI líquido
						



- Terceiro ícone: realiza do download do recibo de pagamento.

Página inicial
Documentos TISS
<b>Contas médicas</b>
» Upload de contas médicas (XML)
» Complemento contas médicas
» Contas complementadas
» <b>Demonstrativo de retorno</b>
Recurso de glosa
Digitação de contas médicas
Solicitações pendentes
Requisição para autorização
Execução da requisição
Comunicados
Relatórios
Links importantes
Alterar dados cadastrais
Privacidade e segurança
Configurações
Logoff

Consultas Demonstrativo de pagamento

Filtros

Título:  Mês de competência De: 21/02/2024 Até: 22/03/2024 Consultar

	Lote	Competência	Período	Título	Dt vencimento	VI líquido

- Quarto ícone: realiza o envio da nota fiscal.

Consultas Demonstrativo de pagamento

Filtros

Título:  Mês de competência De: 21/02/2024 Até: 22/03/2024 Consultar

	Lote	Competência	Período	Título	Dt vencimento	VI líquido

Anexar arquivos

Após clicar no ícone **ANEXAR ARQUIVOS**, irá abrir uma caixa de diálogo onde o prestador deverá escolher o arquivo (**NOTA FISCAL**).

**Upload de arquivo**

Título do arquivo:  Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Enviar

\* Não são permitidos caracteres especiais no nome dos arquivos.

Arquivo	Usuário	Dt Envio
		22/03/2024 10:53:28

# *Obrigado(a)!!!*

Daiza Ribeiro

Michelle Raffs

+ *Relacionamento com a Rede*

+

+

+

+

+

+

+

Ricardo Coutinho

+ *Gerente de Provimento de Saúde*

**Unimed**   
Rio Verde



# Planejamento Estratégico Operadora

## Negócio

Cuidar de Você

## Missão

Oferecer serviços em saúde que promovam assistência médica e cuidado de forma sustentável

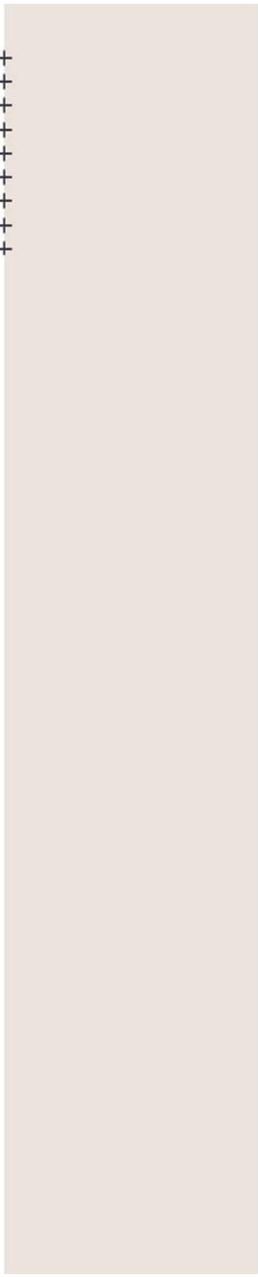
## Visão para 2025

Ser referência regional em cuidado da saúde

## Posicionamento Estratégico

Diferenciação – Produto/Serviço





# Planejamento Estratégico Hospital

## Negócio

Cuidar de Você com qualidade e segurança

## Missão

Assistência de excelência em saúde,  
valorizando a vida

## Visão para 2025

Ser reconhecido como referência em  
assistência médica hospitalar

## Posicionamento Estratégico

Diferenciação – Produto/Serviço



# Planejamento Estratégico Laboratório

## Negócio

Cuidar de Você com qualidade e segurança

## Missão

Oferecer, com tecnologia e segurança, serviços de análises clínicas aos profissionais de saúde e atendimento de excelência aos seus clientes

## Visão para 2025

Ser reconhecido como referência em serviços laboratoriais de análises clínicas

## Posicionamento Estratégico

Diferenciação – Produto/Serviço





# Planejamento Estratégico SDI

## Negócio

Cuidar de Você com qualidade e segurança

## Missão

Excelência em diagnóstico por imagem  
com alta precisão e confiabilidade

## Visão para 2025

Ser reconhecido como referência em  
diagnósticos por imagem

## Posicionamento Estratégico

Diferenciação - Produto/Serviço





# Valores

Ética	Orientamos o comportamento da nossa organização respeitando a essência das normas e dos valores morais
Integridade	Fazemos o que é certo e agimos de modo coerente
Respeito	Agimos com consideração ao próximo, respeitando a diversidade
Competência	Direcionamos o conhecimento, habilidade e atitude para atingir nossos objetivos
Segurança	Garantimos a segurança de nossas relações, processos e informações
Harmonia	Buscamos o equilíbrio entre nossos princípios, ações e relações
Sustentabilidade	Buscamos em todas as nossas ações o equilíbrio entre as questões econômicas, ambientais e sociais

**Diretoria Executiva Unimed Rio Verde**

